

# KLAUZULA INFORMACYJNA – MONITORING WIZYJNY

Zespół Szkolno-Przedszkolny w Dachnowie

Na podstawie art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) oraz art. 108a ustawy Prawo oświatowe informujemy, że:

## 1. Administrator danych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Dachnowie, ul. Jarosławska 2, 37-611 Dachnów.

Kontakt:

- e-mail: [poczta@dachnow.pl](mailto:poczta@dachnow.pl)
- telefon: **16 632 19 63**

## 2. Inspektor Ochrony Danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych – **Rafała Andrzejewskiego**.

Kontakt:

- e-mail: [iod.r.andrzejewski@szkoleniaprawnicze.com.pl](mailto:iod.r.andrzejewski@szkoleniaprawnicze.com.pl)
- telefon: **504 976 690**

## 3. Cel i podstawa prawna przetwarzania

Monitoring wizyjny stosowany jest w celu:

- zapewnienia bezpieczeństwa uczniów i pracowników,
- ochrony mienia,
- zapewnienia porządku publicznego na terenie szkoły.

Podstawą prawną przetwarzania danych jest:

- **art. 108a ustawy Prawo oświatowe**,
- **art. 6 ust. 1 lit. c RODO** – wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze,
- **art. 6 ust. 1 lit. e RODO** – wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym.

## 4. Zakres funkcjonowania monitoringu

Monitoring obejmuje teren zewnętrzny placówki oraz wybrane części wspólne wewnątrz budynku.

Monitoring **nie obejmuje** pomieszczeń, w których stosowanie monitoringu jest zabronione, w szczególności:

- sanitariatów,
- szatni,
- stołówki,
- gabinetu profilaktyki zdrowotnej,
- pomieszczeń, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne, wychowawcze lub udzielana jest pomoc psychologiczno-pedagogiczna,
- innych pomieszczeń wskazanych w przepisach prawa.

Źródłem danych osobowych są zarejestrowane obrazy pochodzące z kamer monitoringu wizyjnego.

## 5. Odbiorcy danych

Nagrania mogą być udostępnione wyłącznie:

- organom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa (np. Policja, prokuratura, sąd),
- podmiotom realizującym na rzecz administratora usługi serwisowania lub obsługi systemu monitoringu – na podstawie umowy powierzenia.

## 6. Przekazywanie danych poza EOG

Dane nie będą przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego ani organizacji międzynarodowych.

## 7. Profilowanie i zautomatyzowane decyzje

Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą podlegały profilowaniu.

## 8. Okres przechowywania nagrań

Nagrania z monitoringu przechowywane są przez okres **nie dłuższy niż 1 miesiąc** od dnia nagrania.

Okres może zostać przedłużony wyłącznie w przypadku, gdy nagranie stanowi dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub może być takim dowodem.

Po upływie tych okresów nagrania są trwale usuwane lub nadpisywane.

## 9. Prawa osób, których dane dotyczą

Osobie zarejestrowanej przez monitoring przysługuje prawo do:

- dostępu do danych i uzyskania informacji o zasadach przetwarzania,
- sprostowania danych,
- ograniczenia przetwarzania,
- usunięcia danych (w zakresie, w jakim nie stoi temu na przeszkodzie obowiązek prawny stosowania monitoringu),

- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją,
- uzyskania kopii danych,
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

#### **10. Dodatkowe informacje**

Szczegółowe zasady funkcjonowania monitoringu określa Regulamin monitoringu wizyjnego obowiązujący w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Cieszanowie, dostępny w sekretariacie szkoły.